
Carlos Henrique de Oliveira Silva

- ❖ 18 Anos, Solteiro
- ❖ Rua Maria Porfíria de Jesus N°149 São Geraldo - MG – CEP;37558-015
- ❖ (35) 9 9731-4555
- ❖ (35) 3022-4041
- ❖ Carlos.pa456@hotmail.com

Resumo Profissional

Recém-formado na área de Técnico em Redes de Computadores com interesse pela área de TI. Grande disposição para o aprendizado e a aplicação de conhecimentos e habilidades interpessoais no âmbito profissional, buscando crescimento constante.

Histórico Profissional

Assistente administrativo, 08/2021 - 12/2022

Hospital Das Clínicas Samuel Líbano - Pouso Alegre, MG.

- Emissão de faturas e notas fiscais de convênio médico, considerando suas especificidades e seguindo as determinações dos planos de saúde, garantindo transparência na comunicação entre o departamento financeiro e os responsáveis pela prestação do serviço de saúde.
- Realização dos processos de entrada de notas fiscais de compras e de serviços de terceiros, auxiliando o departamento financeiro na organização dos documentos, de forma a facilitar a rotina da equipe.
- Responsável pelo arquivamento de documentos, prezando pela organização a fim de facilitar consultas futuras.

Assistente administrativo, (Gerência Informática) 10/2022 - 12/2022

Hospital Das Clínicas Samuel Líbano - Pouso Alegre, MG.

- Abertura de chamados de TI, registrando os problemas relatados pelos clientes para analisá-los e encontrar soluções efetivas.
- Realização de backups periódicos de programas e arquivos, preservando a segurança de informações importantes para a gestão da empresa, evitando a perda de dados em decorrência de falhas em hardwares ou sistemas.
- Instalação de softwares e hardwares, garantindo a compatibilidade dos componentes instalados com o sistema, viabilizando a execução das atividades de rotina da empresa de acordo com a demanda.
- Participação em treinamentos a fim de atualizar os conhecimentos na área e impulsionar o desenvolvimento profissional, obtendo maior produtividade.

Formação Acadêmica

Técnico em Redes de Computadores, 25/10/2021 – 27/01/2023 – Concluído

Senac - Pouso Alegre, MG

Curso Assistente administrativo, 08/08/2021 – 08/12/2022 – Concluído

Fuvs-Pouso Alegre, MG

Curso de Manutenção e Reparo de Celulares e Placas, 04/2021 – 05/2021 – Concluído

Instituto Universal Brasileiro - Pouso Alegre, MG

Curso de Pacote Office e Informática, 01/04/2016 – 29/05/2018 (154 horas) – Concluído

On Byte-Pouso Alegre, MG

Ensino Médio – Completo

Habilidade E Competências

- Conhecimento dos sistemas operacionais Windows Linux e Android
- Capacidade de trabalhar sob pressão e altas demandas de serviço
- Especialização em servidores
- Desenvolvimento e administração de redes
- Conhecimento da metodologia Ágil para gestão de projetos de TI
- Prática com digitação de textos
- Habilidade com o uso de computadores e impressoras
- Facilidade de aprendizado de novas funções e tarefas