

# Jaqueline Teixeira dos Santos

## DADOS PESSOAIS

---

Rua Francisco Trenti, 190 - Foch II, Pouso Alegre - MG, 37558-342

Cel.: 35984278411/11932277226

E-mail: santos.jaqueline.teixeira@gmail.com

## FORMAÇÃO EDUCACIONAL

---

- **Graduação, Ciências Contábeis (02/2023)**  
Uninter
- **Graduação, Ciências Contábeis (02/2022 - 08/2022) - Incompleto**  
FMU
- **Ensino Médio (2010) - Concluído**

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

---

- **Fibra Minas Telecomunicações, Pouso Alegre - MG (03/2022 - 06/2022)**  
Auxiliar Administrativo  
Atendimento telefônico  
Auxílio à gerência  
Setor de compras  
Auxílio aos vendedores com orçamento de projetos e obras  
Serviços Administrativos diversos
- **Alcamp Indústria e Comércio de Esquadrias de Alumínio, Pouso Alegre - MG (02/2022 - 03/2022)**  
Assistente Administrativo (Cumprindo Licença)  
Conferência e controle de estoque  
Auxílio ao setor financeiro  
Auxílio ao setor comercial  
Lançamento de notas fiscais  
Controle de contas à pagar e receber
- **Nitrosul Indústria e Comércio de Explosivos, Pouso Alegre - MG (11/2021 - 02/2022)**  
Auxiliar de Escritório  
Encaminhava notas fiscais para os clientes  
Conferência de entrada/saída de fretes  
Manuseio de documentos  
Lançamento de notas fiscais no sistema da empresa (Albatroz)  
Atendimento aos clientes  
Operação Suframa
- **Lar Batista de Crianças, São Paulo - SP (05/2019 - 10/2019)**  
Auxiliar Administrativo (Temporário)

Auxílio a gerência  
Manuseio de documentos  
Auxílio à prestação de contas ao serviço público  
Auxílio em recursos humanos  
Auxílio financeiro na manipulação de notas fiscais e necessidades afins  
Auxílio ao setor de compras

- **Prefeitura de São Paulo, São Paulo - SP (04/2018 - 10/2019)**

Auxiliar Administrativo (Estágio)  
Atendimento ao público  
Auxílio ao setor contábil da Secretaria da Assistência Social  
Manuseio de documentos  
Arquivamento de documentos  
Digitalização

## **CURSOS EXTRACURRICULARES**

---

- **Informática Profissionalizante (Nov/2021 - Dez/2023) - Carga horária: 360 hrs**  
Instituição: Escola Ensino Mais
- **Auxiliar Administrativo (Jul/2017 - Dez/2017) - Concluído - Carga horária: 420 hrs**  
Instituição: AEB
- **Técnicas de Negociação (Mar/2017 - Mar/2017) - Concluído - Carga horária: 20 hrs**  
Instituição: Escola Senai "Ary Torres"
- **Assistente Administrativo (Jan/2017 - Jun/2017) - Concluído - Carga horária: 160 hrs**  
Instituição: Escola Senai "Ary Torres"
- **Auxiliar de Gestão e Empreendedorismo (Jan/2017 - Jun/2017) - Concluído - Carga horária: 160 hrs**  
Instituição: Casa José Coltro