**JAMILE RODRIGUES DOS SANTOS**

**E-mail:jamilly.jr11@gmail.com / Tel:1195870-5490**

**Brasileira, solteira, 29 anos.**

**Residente: Rua Martins Sarmento, 543. Bairro: Parque Independência. CEP: 05878-000.**

**Objetivo: Auxiliar em Enfermagem/ Cuidadora.**

**FORMAÇÃO ACADÊMICA**

**• 2° Grau Completo/ conclusão em 2011. Renata Graziano de O. Prado.**

**• Administração de empresas/ conclusão em 2013. ETEC Zona Sul.**

**• Auxiliar em Enfermagem/ conclusão em 29/04/2022. Sequencial Capão Redondo.**

**• Técnico em Enfermagem/ cursando.**

**EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

**Empresa: Residencial PRÓ VITA**

**Cargo: Cuidadora de idosos (Particular)**

**• Auxilio nas refeições/Administrações de medicamentos/Acompanhamento em internações e consultas medica**

**• Higiene pessoal geral/Entretenimento.**

**Período: 27/04/2015 Á 08/03/2017.**

**Empresa: UNIC salão de cabeleireiro**

**Cargo: Auxiliar de cabelereiro**

**• Higienização de espaço e equipamento de trabalho**

**• Recepcionar clientes/ Preparação do cliente/ Execução de procedimentos químicos (Coloração, relaxamento, progressiva, Luzes entre outros) Escova modelada/ Finalização do atendimento. Período: 16/07/2014 Á 24/04/2015.**

**Empresa: Banco do Brasil S/A**

**Cargo: Estagiário**

**• Auxiliar em serviços bancários e administração em geral;**

**• Auxiliar na elaboração de planilhas e banco de dados;**

**• Auxiliar no controle de arquivos e documentos**

**• Auxiliar no atendimento telefônico.**

**Período: 22/08/2012 Á 14/11/2013.**

**Empresa: FUNDAP FDE Fundação para o desenvolvimento da Educação Cargo: Monitora de Informática**

**• Suporte de Informática /Atendimento ao publico/Resolução de conflitos.**

**Período: 19/02/2010 Á 31/12/2011.**

**PERFIL PROFISSIONAL: Trabalho em equipe, bom relacionamento com o publico, maleável na resolução de problemas.**

**CURSOS EXTRACURRICULARES: Windows, Word, Digitação, Excel, Internet, Departamento pessoal, Outlook, Power Point, e Rotinas administrativas. (SP MICRO) / Recepção e Atendimento Telefônico nas Empresas. (SENAC)**