Currículo

Joelma Cristina Nepomuceno Alonço

**CRP04/36083**

Rua Projetada,40, Bairro São Francisco. Santana de Cataguases/MG

Tel: (032)8408-5697

E-mail: joelma.psi@hotmail.com

Informações Pessoais:

Estado Civil: casada

Idade: 33 anos

Naturalidade: Santana de Cataguases/ MG

Área de interesse: Psicóloga/ Áreas afins

Formação:

* Superior completo em Psicologia cursado pela FAMINAS/ Muriaé – MG
* Pós- graduada em Psicopedagogia Clínica e Institucional
* Pós- graduada em Psicologia Hospitalar

Cursos Complementares:

Capacitações:

* Escuta Especializada: A luz da articulação da Rede de Proteção;
* Alienação Parental: Desafio e Perspectivas com base no Direito e na Psicologia;
* Psicologia infantil;
* Psicologia Familiar;
* Psicologia Hospitalar: cuidando de que cuida;
* Psicologia Hospitalar e da saúde;
* Comunicação de má notícia;

Inglês e informática nível Intermediário;

***Congressos:***

* III Jornada de Psicologia de Muriaé e Região
* Pré Congresso Regional de Psicologia
* III Congresso Internacional de Psicologia da Educação do Rio de Janeiro
* I Congresso de Políticas Públicas FAMINAS – Muriaé
* I Jornada da Sociedade Brasileira de Psicologia Oncológica
* I Conferência da pessoa com deficiência física da Zona da Mata Mineira
* IV Congresso de Saúde Coletiva

Experiências:

**-Prefeitura Municipal de Santana de Cataguases (2012)**

**Cargo:** Psicóloga Educacional

Função: Atendimento a alunos, pais e colaboradores da rede pública de ensino, desenvolvendo estratégias para melhorar o processo de ensino-aprendizagem.

-**Prefeitura Municipal de Cataguases (2012-2013)**

**Cargo:** Psicóloga Educacional Inclusiva (NAI- Núcleo de Apoio à Inclusão)

Função: Atendimento aos alunos com quadro de comprometimento cognitivo e emocional de leve a moderada, orientando as famílias e as escolas em direção a estratégias de ensino/ aprendizagem consonantes com as necessidades de cada um.

-**Prefeitura Municipal de Cataguases (2014-2015)**

**Cargo:** Psicóloga Social (CREAS- Centro de Referência Especializada em Assistência Social)

Função: Atendimento a famílias e indivíduos que estão em situação de risco social e com direitos violados. Neste período, prestava serviços na Casa de Maria, Casa do Adolescentes e CRAS de Sereno.

**-Prefeitura Municipal de Santana de Cataguases (2016-2020)**

**Cargo:** Psicóloga (Saúde-Nasf)

Função: Atendimentos Individual e coletivos do programa Núcleo de Apoio à Saúde da Família (NASF), realizando ações de prevenção e intervenções juntamente com a equipe multidisciplinar, objetivando a melhora da qualidade de vida do paciente.

**Cargo:** Psicóloga Social no CRAS

Função: Atendimento e acompanhamento psicológico a famílias e indivíduos, visando fortalecer a função protetiva das famílias, prevenindo a ruptura de vínculos, promovendo o acesso e usufruto de direitos e contribuindo para a melhoria da qualidade de vida.

**Cargo**: Coordenadora do CRAS (2019)

Função: Realizar a gestão territorial para conhecimento e compreensão da realidade social do município, busca ativa, articulação intersetorial, alimentar a rede de sistemas de informação de âmbito local  e monitorar o envio regular e nos prazos, acompanhar e avaliar os fluxos e procedimentos para garantir a efetivação da referência e contra referência;coordenar a execução das ações, garantir a participação dos profissionais, bem como das famílias inseridas nos serviços ofertados pelo CRAS e pela rede prestadora de serviços no território.

**Cargo**: Psicóloga Escolar (Secretaria Municipal de Educação)

**- HospitaLar: Soluções em Saúde (2021-2023)**

**Cargo:** Psicóloga Clínica (home care)

Função: Atendimento psicológico domiciliar para pacientes debilitados.

-**Prefeitura Municipal de Cataguases (2021-2023)**

**Cargo:** Coordenação do Cras Ana Costa Valentim

Função: Realizar a gestão territorial para conhecimento e compreensão da realidade social do município, busca ativa, articulação intersetorial, alimentar a rede de sistemas de informação de âmbito local  e monitorar o envio regular e nos prazos, acompanhar e avaliar os fluxos e procedimentos para garantir a efetivação da referência e contra referência; coordenar a execução das ações, garantir a participação dos profissionais, bem como das famílias inseridas nos serviços ofertados pelo CRAS e pela rede prestadora de serviços no território.

Qualidades:

Responsabilidade, organização, liderança, boa comunicação, iniciativa, simpatia e facilidade para trabalhar em equipe.

Objetivos: Desempenhar um trabalho com qualidade, ética e disciplina, a fim de contribuir para que meus conhecimentos e experiências profissionais possam trazer benefícios e desenvolvimento para a instituição.

Outras informações:

Carteira de habilitação categoria B