

# César Augusto Tanoeiro

Bela Vista – São Paulo/SP

Tel.: +55 11 9 8058-2636

cezar.tanoeiro@gmail.com

LinkedIn:www.linkedin.com/in/cezaraugustotanoeiro

## EXECUTIVO DA ÁREA DA SAÚDE/ADMINISTRAÇÃO GERAL/CONTROLADORIA/FINANÇAS

### RESUMO DE QUALIFICAÇÕES

- Experiência de 21 anos na área da saúde com atuação direta na Administração Geral, Controladoria e Finanças Hospitalar, em instituições conceituadas como: Fundação Faculdade de Medicina, Instituto de Reabilitação Lucy Montoro, Instituto de Medicina Física e Reabilitação, Hospital das Clínicas da Faculdade de Medicina da Universidade de São Paulo (HC\_FMUSP), Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de São Paulo e Hospital Imaculada Conceição e Instituto Brasileiro de Políticas Públicas - IBRAPP;
- Gestão de todos os setores assistenciais e administrativos de apoio, considerando: Almoxarifado, Central de Atendimento aos Clientes e Recepções, Central de Regulação SUS, Centro de Diagnóstico e Imagem, Comunicação Institucional, Compras e OPME, Contabilidade, Controladoria, Custos, Farmácia Central e Satélites, Faturamento Fiscal e Auditoria Interna, Financeiro (Contas a Pagar/Receber) Marketing, Ouvidoria, Patrimônio, Psicologia Organizacional, Prestação de Contas junto aos órgãos subvencionadores (Estado, Município e Governo Federal), Recursos Humanos e Gestão de Pessoas e Tecnologia da Informação, com equipes de até 420 funcionários entre diretos e indiretos;
- Criação e implantação dos departamentos corporativos institucionais, realizando recrutamento e seleção, entrevistas de candidatos, capacitação dos funcionários, implementação de processos e procedimentos das áreas e implantação de ERPs (TASY/MV/HSP e VIVVER), estabelecendo áreas correlatas e ferramentas de trabalho para melhor eficiência de gestão organizacional e aquisições de novos investimentos e inovações tecnológicas;
- Liderança da transição de gerenciamento via contrato de gestão OSS de uma Unidade de Pronto Atendimento com capacidade de 50 leitos de internação;
- Consultorias Técnicas Especializadas para o Planejamento Geral de Gestão Estratégica e Melhoria de Processos Internos das áreas correlatas acima destacadas, revisando o trabalho existente e propondo ferramentas de gestão para a melhoria contínua de processos e obtenção de resultados diversos.

### FORMAÇÃO ACADÊMICA

- Pós-Graduação Lato Sensu em Saúde Pública/Faculdade Metropolitana (cursando)
- MBA Gestão Hospitalar/Faculdade Metropolitana – 2022
- Extensão Universitária em Gestão de Organizações Hospitalares/SENAC – 2013
- MBA em Gestão de Saúde/Fundação Getúlio Vargas – 2013
- Pós-Graduado em Controladoria/Universidade Presbiteriana Mackenzie – 2008
- Bacharelado em Ciências Contábeis/Universidade Braz Cubas – 2003 – CRC Ativo nº SP-327107/O-8

### EXPERIENCIA PROFISSIONAL

**Associação da Santa Casa de Misericórdia de Salto de Pirapora**

**08/2023 – 11/2023**

**Gerente Financeiro**

- Responsável pelo departamento corporativo Financeiro de diversas unidades públicas de saúde, vinculado diretamente a Diretoria Geral da Instituição, gerenciando equipes direta e indiretamente nas áreas corporativas Contabilidade, Controladoria, Controle e Recebimento Fiscal, Financeiro (Contas a Pagar/Receber), Orçamento, Patrimônio e Prestação de Contas, atuando diretamente com Auditorias Internas e Externas, e respondendo a todos os órgãos subvencionadores (Estado, Município e Governo Federal);
- Suporte para a Implantação e implementação de ações de melhorias contínuas na qualidade das rotinas de trabalho de todos os profissionais assistenciais e não assistenciais, por meio de obrigações legais contratualizadas, tais como: instrumentos jurídicos firmados entre a Instituição e os órgãos públicos, ações e mecanismos para desdobrar e implementar as políticas corporativas com a elaboração de modelos gerenciais para implantação dos fluxos e suporte dos processos existentes, tais como: contratação de novos profissionais para implantação de novos setores e capacitações. Visando o cumprimento dos orçamentos por linhas de despesas das áreas e das metas pactuadas, acompanhamento e monitoramento dos indicadores de resultados e desempenho das unidades, cumprimento das diretrizes das políticas e princípios do cuidado em saúde, entre outras iniciativas e atividades necessárias.

- Responsável pelo processo de transição de gestão de Unidade de Pronto Atendimento 24h com foco no desenvolvimento institucional do Poder Público, por meio de um contrato de gestão (OSS) em conjunto com a Secretaria Municipal da Saúde.
- Implantação de ações de melhorias, obtendo a redução do tempo de espera para a realização dos atendimentos, garantindo a disponibilidade integral de profissionais qualificados e os materiais e medicamentos necessários.
- Melhoria na qualidade da rotina de trabalho de todos os profissionais da parte assistencial e administrativa, por meio de obrigações legais contratualizadas, tais como: contrato de gestão firmado com a entidade pública, ações e mecanismos para desdobrar e implementar as políticas corporativas e locais, implementação do modelo gerencial, implantação dos fluxos e processos da UPA, implementação das comissões técnicas obrigatórias, cumprimento dos orçamentos das áreas e das metas pactuadas, acompanhamento e monitoramento dos indicadores de resultado e desempenho da unidade, cumprimento das diretrizes da política de humanização do cuidado em saúde, entre outras iniciativas.

**Hospital Imaculada Conceição – Patos de Minas/MG**  
**Administrador Geral Hospitalar**

**05/2020 – 09/2022**

- Responsável pela Administração Geral Hospitalar de todas as equipes administrativa e assistencial, sendo 350 funcionários e 50 terceirizados, totalizando 400 pessoas diretas e indiretas. Reporte direto para a Diretoria Executiva (Administrativa/Financeira e Clínica), e aos membros do Conselho de Administração (sócios);
- Atuação na ampliação de negócio e reduções de custos, com investimentos estruturais para ampliação de novos serviços e leitos de internações, aquisições de novos equipamentos e inovações tecnológicas com obtenção de dados estatísticos informatizados para a geração de indicadores assistenciais, que propiciaram melhor qualidade nos atendimentos e segurança aos pacientes.
- Reestruturação setorial com novas contratações de profissionais assistenciais e administrativos, investimentos em capacitações constantes de todas as equipes de trabalho dos profissionais diretos e indiretos. Implantação de setores como Coordenação de Recepções, Comunicação Institucional, Controladoria, Financeiro, Marketing, Gestão de Pessoas, Ouvidoria, Patrimônio, Psicologia Organizacional entre outros;
- Principais projetos: avaliação geral do sistema TASY para implantação de Registros de Controles Internos e Customizações, implantação e Controle do Sistemas de Custos Hospitalares (com auxílio de consultoria técnica especializada), revisão de Tabelas de Preços, criação do novo Organograma Institucional, criação do Código de Conduta Institucional, criação de Intranet Institucional, implantação de novas ferramentas de Gestão para reduções de custos financeiros como controle de compras, estoques e manutenções de serviços, acompanhamento do Projeto de Expansão do Hospital, entre outros projetos.

**Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de São Paulo**  
**Gerente de Controladoria**

**09/2017 – 10/2019**

- Responsável pelo departamento corporativo de Controladoria, dentro de uma Diretoria Financeira e Controladoria, vinculada diretamente a Superintendência e a Provedoria da Instituição, gerenciando 30 pessoas direta e indiretamente nas áreas corporativas dos hospitais (Públicos e Privado): Contabilidade/Controle e Recebimento Fiscal, Custos/Orçamento, Patrimônio e Prestação de Contas, atuando diretamente com Auditorias Internas e Externas, e respondendo a todos os órgãos subvencionadores (Estado, Município e Governo Federal);
- Implantação e Gestão de Custos Hospitalares, com o objetivo de utilizar adequadamente os recursos públicos, para apuração de resultados por métodos de custos dos procedimentos realizados nas diversas áreas de atendimentos dos hospitais, em conjunto com uma empresa terceirizada especializada nessa área;
- Implantação de controles internos sobre as captações de recursos públicos obtidos por meio de Emendas Parlamentares, e suas respectivas prestações de contas junto ao órgão subvencionador (Governo Federal), através do Ministério da Saúde por meio do Sistema de Convênios Públicos – SICONV e outras pelos Governos do Estado e Município, com acompanhamento de atividade por meio de alguns ERPs/sistemas (MV e HSP).
- Contratação de empresas diversas para a realização de Auditorias Internas e Externas;
- Desenvolvimento de Políticas Internas (Controle de Contratos de Serviços Terceirizados e Patrimônio Mobiliário), com ênfase na melhoria dos processos com a criação de normas descritivas. Elaboração e implantação de um modelo de gestão eficiente de contratos de terceiros com fornecedores diversos, com foco na melhoria de resultados operacionais (aplicações de SLA's para avaliações de contratos).

- Reporte direto à Superintendência Geral, Chefia de Gabinete, Conselho Deliberativo, Conselho Diretor e Diretoria Executiva, com a elaboração e apresentação de relatórios financeiros e gerencias para fins de tomada de decisão institucional.
- Desenvolvimento de um modelo estatístico de projeção de resultados financeiros, considerando a projeção dos resultados pelo método de Rolling Forecast, com o objetivo de fornecer informações financeiras para os institutos do complexo hospitalar, permitindo conhecer a realidade financeira de cada um, desenhar ações de correção e avaliação de efetividade, estabelecer e pactuar metas objetivas, considerando a implantação de BI, dentro de uma Plataforma Informatizada Hospitalar (PIH). Foi possível contemplar a apuração dos resultados dentro da projeção orçamentária estabelecida internamente em cada um dos institutos vinculados, resultando na obtenção de informações financeiras de médio e longo prazo para a realização das ações necessárias;
- Elaboração e revisão orçamentária (Método Rolling Forecast) com aplicação nos diversos Eixos Temáticos, como: Sustentabilidade Financeira, Faturamento Hospitalar e Redesenho do Modelo Orçamentário dos Institutos vinculados ao complexo hospitalar, contribuindo para a revisão dos processos internos existentes e com propostas de melhorias na realização dos trabalhos.

**Instituto de Reabilitação Lucy Montoro – Organização Social de Saúde**

**Instituto de Medicina Física e Reabilitação do HC-FMUSP**

**05/2010 – 05/2016**

**Gerente de Controladoria e Finanças**

- Responsabilidade pela gestão das áreas Financeira (Contas a Pagar e Contas a Receber), Faturamento, Custos, Patrimônio, Controle e Recebimento Fiscal, Compras (relação com fornecedores), Suprimentos (abastecimento de materiais e medicamentos) e Almoxarifado (estocagem). Gerenciamento de uma equipe de 40 funcionários direta e indiretamente. Reporte direto a Diretoria Técnica, Diretoria Administrativa e Presidência do Conselho Diretor;
- Criação e implantação do departamento corporativo de Controladoria e Finanças, envolvendo a implementação das áreas de Contas a Pagar e Receber, Faturamento, Custos, Ativo Fixo, Fiscal, Relação com fornecedores e Suprimentos, atuando desde o recrutamento e seleção de funcionários até a criação de todos os processos e procedimentos da área, garantindo o cumprimento da meta mensal prevista de 25% dos indicadores financeiros;
- Implantação da Gestão de Custos Hospitalares em conjunto com uma empresa terceirizada, o que permitiu a apuração e obtenção de informações gerenciais para o fortalecimento do processo de decisão. Foram implementadas ferramentas de gestão de KPIH em modelos de BI e controles internos com a geração de informações sobre os diversos níveis de procedimentos assistenciais realizados. A aplicação desse novo sistema gerou a necessidade de uma readequação de critérios, processos e dados coletados, resultando na obtenção de informações mais detalhadas e precisas que permitiram analisar os custos de cada departamento com mais eficácia, e indicar o que é necessário para otimizar ainda mais os recursos públicos.

**Fundação Faculdade de Medicina**

**05/2002 – 05/2010**

*Empresa responsável pelas atividades da Faculdade de Medicina da Universidade de São Paulo e do Hospital das Clínicas da Faculdade de Medicina da Universidade de São Paulo (HC-FMUSP).*

**Analista de Projetos**

**04/2005 – 05/2010**

**Analista Contábil**

**05/2002 – 04/2005**

Atuação nos Departamentos de Controladoria e de Projetos, com atividades relacionadas as responsabilidades contábeis e financeiras da Instituição e do Complexo Hospitalar de todos os Institutos do – HC\_FMUSP.

**CURSOS E SIMPÓSIOS**

---

- Fluxo de Caixa/Tesouraria e Demonstrações Financeiras – Multicursos – 2021
- Introdução à Controladoria – Fundação Getúlio Vargas – 2020
- Participação do V – Fórum Planisa – Saúde 4.0 – Desafios e Benefícios – 2019
- Introdução e Apuração de Custos Hospitalares – Planisa Planej. e Org. de Saúde – 2016
- Mediação de Conflitos e Gestão de Pessoas – Hospital das Clínicas de São Paulo – 2016
- Controle e Mapeamento de Processos – IBES (Instituto Brasileiro em Excelência em Saúde) – 2016
- Introdução e Apuração de Custos Hospitalares – Planisa Planej. e Org. de Saúde – 2013

**IDIOMA**

---

- Inglês – Intermediário
- Espanhol – Intermediário

## **DADOS PESSOAIS**

---

Brasileiro, 45 anos, solteiro

Novembro/2023