

NIELSEN GONÇALVES SIMÕES

Brasileiro, Casado, 26 anos. Endereço: Avenida Alberto de Barros Cobra, 300, aptoº 05, Centro. Contato: Telefone (35) 99743-1024/E-mail: nielsengoncalves1@gmail.com

OBJETIVO: Atuar na área Administrativa/ Financeira ou áreas afins.

FORMAÇÃO

- ✓ **Graduado em Administração de Empresas** – concluído em agosto de 2021.
Instituição: Centro Universitário UNA.
Local: Pouso Alegre - MG
-

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

EMPRESA: *Moraes e Terra Ltda – Pouso Alegre* – **Cargo:** Auxiliar Administrativo: 21/03/22 a 07/12/2023

Atividades desenvolvidas:

- Responsável por contas a receber e fechamento de caixa;
 - Gestão das mercadorias em estoque, realizando registro de Nota fiscal eletrônica de entrada e saída;
 - Elaboração de laudos para seguros de bancos;
 - Compra de matéria-prima para o departamento de manutenção, para realização dos consertos.
-

EMPRESA: *Moraes e Terra Ltda. - Pouso Alegre* - **Cargo:** Auxiliar Administrativo: 01/04/2016 a 04/06/2021

Atividades desenvolvidas:

- Responsável por contas a receber e fechamento de caixa;
 - Gestão das mercadorias em estoque, realizando registro de Nota fiscal eletrônica de entrada e Saída;
 - Elaboração de laudos para seguros de bancos;
 - Compra de matéria-prima para o departamento de manutenção, para realização dos Consertos,
-

EMPRESA: *Sorveteria do Mauro* – Itajubá – **Cargo:** Atendente 01/03/2015 a 06/01/2016

Atividades desenvolvidas:

- Atendimento ao cliente.
-

ATIVIDADES COMPLEMENTARES OU FORMAÇÃO COMPLEMENTAR

- ✓ Pacote Office Intermediário;
- ✓ Treinamento de Atendimento ao Cliente – Solida Gestão Empresarial;
- ✓ Curso de Excel Intermediário – Una Pouso Alegre;
- ✓ Oficina/Workshop - Inteligência Empresarial com Base em Dados de Marketing.