**1- Dados Pessoais**

**Nome:** Danielle Carvalho Santiago

**Endereço**: Av. Maria de Paiva Garcia – Pouso Alegre – MG

**Tel:** (035)992655050

**e-mail**: [danycsantiago@yahoo.com.br](mailto:danycsantiago@yahoo.com.br)

**2- Formação Acadêmica**

1° Grau concluído

CIEM Anita Faria do Amaral

Pouso Alegre - MG

2º Grau concluído

Colégio Pódio

**3- Experiência Profissional**

Oficina de Pizza Altavile – Pouso Alegre

Rua Dr Argentino de Paula nº 180 – Altavile – Pouso Alegre – MG

Inicio: Março/2021

Saída: Setembro/2022

Função: Encarregado Administrativo

Oficina de Pizza Altavile – Pouso Alegre

Rua Dr Argentino de Paula nº 180 – Altavile – Pouso Alegre – MG

Inicio: Abril/2018

Saída: Maio/2019

Função: Auxiliar Administrativo

Século 21 Celulares e Serviços Ltda – Ponto TIM

R: Adolfo Olinto 202 – Centro – Pouso Alegre - MG

Inicio: Dezembro/2002

Saída: Março/2007

Função: Atendente/Vendedor/Caixa/Administrativo

**Exercícios:**

\*Atendimento á clientes

\* Vendas e pós vendas

\*Controle de qualidade de atendimento ao cliente

\*Controle de Estoque

\* Treinamento de Funcionários

\*Administração geral (comissões, Financeiro, Serviços de banco em geral)

\*Criação de metas para melhor rendimento da empresa

\*Garantia dos procedimentos da empresa

**4- Aperfeiçoamentos e Cursos**

- Ápice Informática

\*Básicos Informática:

Word

Windows

Excel

Total de horas: 160 h

- Educaweb

\* Monitora de Transporte Escolar

Total de horas: 10 h

**5- Objetivos Profissionais**

Atendimento, vendas e administração em geral.

Sou dinâmica, e tenho facilidade para trabalhos em equipe.

Vale ressaltar que estou disponível para inicio imediato, e me proponho a conhecer novas áreas profissionais para meu próprio conhecimento e aperfeiçoamento. Disponibilidade de horários e aberto para negociação de salário.

Agradeço a oportunidade, e irei corresponder ao que for exigido pelo empregador.

Atenciosamente,

Danielle Carvalho Santiago