

BEATRIZ REGINA PEREIRA TORRES

CONTATO



Pouso Alegre



(35) 9 9141-7878



biareginatorres@hotmail.com



B

HABILIDADES E COMPETÊNCIAS

- Boa comunicação com clientes e a equipe
- Proficiência no Microsoft Office
- Linguagem clara e objetiva
- Cordialidade no trato aos clientes
- Excelentes habilidades organizacionais
- Familiaridade com os sistemas, softwares e ferramentas da área como o Shift.

IDIOMAS

Português: Língua materna

Inglês:

A2

Básico

CERTIFICAÇÕES

Curso de Informática – Intermediário (2 anos) – WIZARD; - Curso de Inglês – Básico (2 anos)

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Ensino Médio

Colégio Objetivo Pouso Alegre, MG.

HISTÓRICO PROFISSIONAL

Julho 2021 - atual

Recepcionista *Laboratório Methodos*, Pouso Alegre, MG

- Realização do atendimento ao cliente, respondendo a perguntas, agendando coletas internas e externas,
- Administração de registros de pacientes, garantindo precisão e conformidade com os regulamentos de privacidade e segurança de dados.
- Manutenção de um alto padrão de organização e limpeza na área de recepção, contribuindo para uma experiência positiva do paciente.
- Viagens pela empresa para cobrir férias das recepcionistas de unidade de atendimento.

Março 2017 - Junho 2021

Vendedora *Humanitarian calçados LTDA*

- Demonstrei habilidades excepcionais de atendimento ao cliente, oferecendo assistência personalizada para clientes em busca de calçados.
- Colaborei ativamente com a equipe de vendas para atingir e superar metas mensais, participando de treinamentos regulares para aprimorar habilidades de vendas e conhecimento do produto.
- Resolvi eficientemente questões de pós-venda, garantindo a satisfação do cliente e promovendo a fidelidade à marca.

Abril 2014 - Janeiro 2015

Vendedora *Psicodlk Boutique*, Pouso Alegre, MG

- Ofereci atendimento individualizado, entendendo as necessidades e preferências de cada cliente para oferecer sugestões relevantes e personalizadas.
- Demonstrei profundo conhecimento sobre os produtos da loja, suas características, materiais e tendências atuais, garantindo assim a capacidade de fornecer informações detalhadas aos clientes.
- Contribuí ativamente para a organização visual da loja, garantindo que os produtos fossem exibidos de forma atraente e convidativa para os clientes.
- Abria e fechava caixa diariamente.