

SOBRE MIM

Sou Luana Passos, em minha carreira profissional, adquiri habilidades abrangentes na análise de contas médicas, auditoria e gestão de processos relacionados à área de saúde.

Desenvolvi competências sólidas na implementação de melhores práticas para otimizar os processos, reduzindo custos e aumentando a eficiência operacional.

EDUCAÇÃO

Graduação em Enfermagem

2023 - Anhanguera Educacional

Graduação em Gestão Financeira

2019 - Unopar

Pós-Graduação Auditoria de Contas Médicas e Hospitalares

2023 - Unyleya

Pós-Graduação Controle de Infecção Hospitalar

2024 - Faculdade Líbano (Concluído)

Pós-Graduação em Saúde Pública

2024 - Faculdade Estratego (Em andamento)

MBA em Finanças, Auditoria e Controladoria

2024 - Faculdade Estratego (Em andamento)

MBA em Gestão de Negócios

2024 - Faculdade Líbano (Em andamento)

Especialização em Banco de Dados

Analista de Dados com Python e SQL

2024 - Tetra Educacional (Em andamento)

Especialização - 120horas

Lean Six Sigma Yellow Belt

2022 - MF Treinamentos

LUANA PASSOS

mluana2011@gmail.com 

(61) 98145-9369 

Brasília - DF

EXPERIÊNCIA

Americas Health

2021-2024 - Coordenadora de Faturamento

- Supervisão e Coordenação de pessoas, treinamento e desenvolvimento periódicos para garantir o conhecimento da equipe com as políticas internas
- Análise de dados relacionados ao desempenho do faturamento, identificando as melhorias e implementando estratégias para otimizar a eficiência
- Conhecimento e Controle relatórios gerências e recebimento de prestadores
- Análise de contratos e manutenção das tabelas com prestadores de serviços
- Educação Contínua equipe assistencial para garantir o desempenho e sucesso da operação de faturamento em geral
- Conhecimentos sobre resoluções da Agência Nacional de Saúde Suplementar (ANS)
- Conhecimento avançado no Sistema TASY (Java e HTML)
- Planejamento Operacional
- Coordenadora de equipe Home Care (Garantir a correta análise e envio de faturas)

2021-2022 - Coordenadora de Auditoria Interna

- Conhecimento em negociação e relacionamento com prestadores de serviços
- Conhecimento avançado nas Tabelas SBH,CBHPM,SIMPRO,BRASINDICE,TUSS e TISS
- Conhecimento nos Contratos de serviços Operadoras de Saúde
- Conhecimento avançado Edital e contratos SESDF
- Conhecimento intermediário em Power BI

2020-2020 - Coordenadora de Operações em UTI

- Coordenação das atividades diárias, garantindo uma comunicação eficaz entre os membros da equipe.
- Acompanhamento do estoque de suprimentos, medicamentos e equipamentos necessários para o funcionamento da UTI

2015-2019 - Analista de Contas a Receber

- Analista de contas de UTI
- Analista de contas conforme edital e contratos SESDF
- Envio e resolução de XML

Hospital São Lucas

2007-2015 - Recepcionista de Pronto Socorro / Faturista Hospitalar

- Responsável por análise e revisão de contas médicas;
- Envio de arquivo XML para processamento de faturas e resolução de problemas;
- Recurso de glosas internas;
- Verificação de documentos médicos, correção de erros nas faturas;
- Garantir que as cobranças estejam corretas e em conformidade com as normas do hospital.

Hospital Brasília

2007-2012 Analista Administrativo / Faturista Hospitalar

- Secretária Posto de Enfermagem
- Faturista Hospitalar;
- Prorrogações de internação;
- Setor de autorizações;
- Organização de documentos internos;
- Digitalização de laudos e exames;
- Atendimento aos pacientes interno e externos;
- Resolução dos problemas de forma eficaz;

SOFT SKILLS

- Organização
- Proatividade
- Análise Crítica
- Comprometimento
- Agilidade
- Observadora
- Foco em Resultados
- Criatividade
- Adaptabilidade
- Colaboração
- Trabalho em Equipe
- Liderança
- Planejamento Estratégico
- Flexibilidade

COMPETÊNCIAS

- Conhecimento avançado em Pacote Office
- Vivência Power BI
- Coordenação eficaz de sistemas de faturamento eletrônico para otimizar processos financeiros.
- Solução ágil de questões relacionadas a cobranças e faturas para garantir fluxo financeiro eficiente.
- Habilidade para liderar equipes de faturamento, motivando e garantindo alto desempenho.

OBJETIVO

Contribuir para a eficiência operacional, garantindo a conformidade com regulamentações de saúde, otimizando os processos e assegurando precisão nas transações financeiras.

Almejo liderar equipes, implementar estratégias inovadoras e alcançar melhorias contínuas, visando o sucesso tanto da instituição quanto meu profissional.