



# Letícia Moreira Pompêo

## Auxiliar Administrativo

### SOBRE MIM

Estou em busca de uma vaga de estágio onde eu possa aplicar e desenvolver minhas habilidades. Sou uma pessoa organizada, comprometida, pontual e atenta aos detalhes, com grande afinidade com tecnologia e experiência em atendimento ao público. Desde o início da minha graduação tenho demonstrado um forte desejo em adquirir experiência prática e estou disposta a me dedicar plenamente para me destacar como estagiária.

### CONTATO

-  (35) 99916-7968
-  leticiamp2011@hotmail.com
-  Rua Áureo Pereira da Silva,135,  
Colinas de Santa Bárbara

### FORMAÇÃO

#### Direito

2024 - atualmente

Cursando o 6º período de Direito na Faculdade de Direito do Sul de Minas

### HABILIDADES

- Boa organização
- Experiência com o público
- Trabalho bem em equipe
- Comunicativa
- Proativa

### IDIOMAS

- Inglês, intermediário
- Espanhol, básico

### EXPERIÊNCIA

#### Imobiliária Tadeu Imóveis LTDA

2023- Atual

Recepcionista

Auxiliei em atividades como cadastro de imóveis, documentação de proprietários e clientes para contratos, pacote Office e atendimento ao público

### CURSOS

#### Controle de Qualidade - SESI SENAI

2022 - 2023

#### Curso de extensão - Faculdade de Direito do Sul de MG

Inteligência Artificial utilizada em processos

### ATIVIDADES EXTRACURRICULARES

2024

Grupo de pesquisa sobre Estado e Administração pública na FDSM